



# चमन लाल महाविद्यालय

CHAMAN LAL MAHAVIDHYALAYA

(अशासकीय सहायता प्राप्त)

(सम्बद्ध : श्री देव सुमन उत्तराखण्ड विश्वविद्यालय, बादशाही बौल, टिहरी-गढ़वाल)  
लण्डौरा (हरिद्वार) उत्तराखण्ड



## पुस्तकालय अध्यक्ष पद हेतु आवेदन पत्र

कार्यालय प्रयोग हेतु  
पंजीकरण संख्या

1- अभ्यर्थी का पूरा नाम (हिन्दी में) : .....

(अंग्रेजी के बड़े अक्षरों में) : .....

2- पिता का नाम : .....

3- माता का नाम : .....

4- लिंग एवं वैवाहिक स्तर: पुरुष  महिला  थर्ड जेंडर  विवाहित  अविवाहित

जो आपके लिए उपर्युक्त हो उनमें सही (✓) का अन्यथा (x) का चिह्न लगाएं।

5- जन्मतिथि (अंको में) हाईस्कूल प्रमाण पत्र के आधार पर:

शब्दों में : .....

6- स्थायी पता : .....

.....  
.....पिनकोड: .....

7- पत्र व्यवहारका पता : .....

.....  
.....पिन कोड: .....

8- मोबाईल नं. : .....

दूरभाष नं. : .....

9- ई-मेलआई.डी. : .....

10- शैक्षिक योग्यता :-(अंक पत्र तथा प्रमाण पत्र संलग्न करें।

परीक्षा का नाम	बोर्ड/विश्वविद्यालय	उत्तीर्ण वर्ष	पूर्णांक	प्राप्तांक	श्रेणी	प्रतिशत%	अन्य विवरण
हाईस्कूल/ समकक्ष							
इण्टर							
स्नातक							
स्नातकोत्तर							
अन्य							

11- यू.जी.सी.नेट/यू.सेट/पी.एच.डी.उपाधि का विवरण :- (प्रमाण पत्र संलग्न करें।

परीक्षा का नाम	विषय	वर्ष/उपाधि एवार्ड होने की तिथि	वि.वि. का नाम/सस्था का नाम	अन्य विवरण
(A)	पी.एच.डी			
(B)	एम.फिल.			
(C)	जे.आर.एफ.सहितनेट			
	नेट			
	स्लेट/सेट			
(D)	शोध प्रकाशन द्वारा समीक्षित अथवा विश्वविद्यालय अनुदान आयोग द्वारा सूचीबद्ध जर्नल में प्रकाशित प्रत्येक शोध प्रकाशन			
(E)	शिक्षण/पोस्ट डॉक्टरल अनुभव			
(F)	पुरस्कार			
	अंतराष्ट्रीय/राष्ट्रीय स्तर ( अंतराष्ट्रीय संगठनों/ भारत सरकार / भारत सरकार द्वारा मान्यता प्राप्त राष्ट्रीय स्तर के निकायों द्वारा दिए गए पुरस्कार )			
	राज्य स्तर (राज्य सरकार द्वारादिए गए पुरस्कार)			

12- अन्य योग्यताओंकाविवरण (एन.एस.एस., एन.सी.सी. तथा रोवर्स-रेंजर्स खेलकूद) प्रमाण पत्र संलग्न करें।

--	--

13- शोध उपाधि कार्य का विवरण:- ( लगभग 500 शब्दों में विवरण संलग्न करें।)

--

14- अनुभव : ( कमिक विवरण प्रस्तुत करें।)

पद	कब से कब तक	कार्य स्थल का विवरण

15- अन्य विवरण (यदि कोई हो)- ( शोध परियोजना/शोध पर्यवेक्षण आदि।)

16- डिमांड ड्राफ्ट :

रु. 2500/-का बैंक ड्राफ्ट अध्यक्ष/सचिव, प्रबन्ध समिति, चमन लाल महाविद्यालय, लण्डौरा के नाम देय होगा।

आवेदक द्वारा घोषणा (कृपया निम्न को सावधानी पूर्वक पढ़ें।

1. मैं, यह घोषणा करता हूँ/करती हूँ कि इस आवेदन पत्र की सभी प्रविष्टियाँ स्वयं मेरे द्वारा अंकित की गई है। जो तथ्यात्मक, सत्य एवं पूर्ण है। मैं आवेदन पत्र की सभी प्रविष्टियों एवं संलग्न कों हेतु स्वयं उत्तर दायी हूँ।
2. मैं यह भी घोषणाकरता हूँ/करती हूँ कि मेरे द्वारा आवेदन पत्र में अंकित उत्तीर्ण परीक्षाओं के अतिरिक्त अन्य कोई परीक्षाये जो उक्त परीक्षाओं के समतुल्य/समकक्ष है, उत्तीर्ण नही की है।

3. मैं यह भी घोषणा करता हूँ/करती हूँ कि मुझे किसी अपराध में न्यायालय/शिक्षणसंस्था द्वारा दण्डित किया गया है/नहीं किया गया है और किसी भी नियुक्ति में आवेदन करने हेतु प्रतिबंधित किया गया है/नहीं किया गया है तथा किसी न्यायालय में कोई अपराधिक मामला मेरेविरुद्ध लम्बितहै/लम्बित नहीं है।
4. मैंने विज्ञापन तथा आवेदन पत्र में अंकित सभी भली-भाँति पढ़कर समझ लिये है और मैं उनमें अंकित सभी शर्त/ प्रतिबन्ध स्वीकार करता हूँ/करती हूँ।
5. मैं यह भी वचन देता हूँ कि आवेदन पत्र में अंकित की गयी प्रविष्टियों के गलत पाये जाने पर चयन समिति को मेरा अभ्यर्थन/आवेदन पत्र, चयन के पूर्व, चयन प्रक्रिया के मध्य अथवा चयनोपरान्त निरस्त करने का पूर्ण अधिकार महाविद्यालय के प्रबंधन/चयन समिति को होगा और गलत प्रविष्टियों के कारण मुझे भावी चयनों से मुझे प्रतिबंधित किया जा सकता है। इन सभी अथवा किसी एक कार्यवाही के लिए मैं महाविद्यालय के प्रबंधन/चयन समिति से किसी क्षतिपूर्ति का दावा नहीं करूँगा/करूँगी।
6. मैंने अपने फोटो तथा सलंगन प्रमाण पत्रों की सभी प्रतिलिपियों पर स्व:प्रमाणित हस्ताक्षर कर दिये हैं।
7. शुल्क विवरण—ड्राफ्ट संख्या :.....दिनांक.....  
रूपया :.....बैंककानाम.....

दिनांक:

आवेदक के पूर्ण हस्ताक्षर

स्थान:

नाम.....

## घोषणा

मैं ..... घोषणा करता/करती हूँ कि मैंने विज्ञप्ति की शर्त सावधानी पूर्वक पढ़ी है, व मुझे मान्य हैं जिन्हें मैं पूर्ण करता/करती हूँ। इस आवेदन पत्र में दिए गए सारे विवरण/सूचनाएँ सत्य व सही है और मैंने इस विवरण/सूचनाओं में कोई तथ्य छिपाए नहीं है। यदि कोई विवरण/सूचना मेरे द्वारा दी गई गलत पाई जाए या मेरे द्वारा कोई तथ्य छिपाया जाना पाया जाए तो मेरा आवेदन निरस्त कर दिया जाए और मेरे विरुद्ध महाविद्यालय द्वारा जो भी वैधानिक कार्यवाही की जाएगी, वह मुझे मान्य होगी।

दिनांक—

अभ्यर्थी के हस्ताक्षर

सलंगन:— (सभी पत्राजात 2 प्रतियों में)

1. सभी अंकतालिकाएँ एवं प्रमाण पत्र (दो प्रतियों में)
2. अनुभव प्रमाण पत्र।
3. अनापत्ति प्रमाण पत्र।